

1) Należy wejść na stronę Profilu Zaufanego i wybrać przycisk „Zarejestruj się” (w prawym górnym rogu ekranu):

<https://pz.gov.pl/pz/index>

The screenshot shows the homepage of the 'profil zaufany' website. At the top right, there is a 'Wysoki kontrast' button and a 'Zaloguj się' button. Below the navigation bar, there is a main banner with the text 'Masz firmę? Podpisz JPK_VAT profilem zaufanym' and two buttons: 'Pobierz bezpłatną aplikację' and 'Podpisz Profilem Zaufanym'. Below the banner, there are three numbered sections: 01 'Co to jest Profil Zaufany?', 02 'Jak założyć i potwierdzić?', and 03 'Co mogę załatwić?'. Section 01 explains that the profile is a free tool for online public administration services. Section 02 details the 24/7 availability and the two-step registration process: using a bank's electronic system or a self-service kiosk. Section 03 lists various services available through the profile, such as logging into the Internet Patient Account, signing JPK_VAT, and applying for various benefits.

2) Pojawi się ekran z wyborem sposobu uzyskania Profilu Zaufanego – należy kliknąć Bank lub inny dostawca tożsamości

The screenshot shows the 'Jak chcesz uzyskać Profil Zaufany' section of the website. It features a navigation bar with 'Zaloguj się' and a main heading 'Jak chcesz uzyskać Profil Zaufany'. Below the heading, there are four options for obtaining the profile: 'Bank lub inny dostawca tożsamości', 'Rozmowa wideo z urzędnikiem', 'e-dowód', and 'Wniosek online'. Each option includes an icon and a brief description of the process. The 'Rozmowa wideo z urzędnikiem' option is marked as 'PROFIL WAŻNY TYMCZASOWO'. A question mark icon and the text 'Masz pytania lub wątpliwości w sprawie Profilu Zaufanego?' are also present, along with contact information: 'Zadzwoń lub napisz: tel. 42 253 54 50, e-mail pz-pomoc@coi.gov.pl'. The text 'Pracujemy od poniedziałku' is also visible.

3) Pojawi się ekran z kafelkami banków – należy wybrać kafelek „SGB Banki Spółdzielcze/Grupa BPS Banki Spółdzielcze”

4) Na ekranie pojawi się wyszukiwarka Banków Spółdzielczych:

- a) Po lewej stronie należy wybrać województwo lubelskie i poniżej wybrać Bank Spółdzielczy w Trzebieszowie lub przy użyciu pola „Nazwa banku” (po prawej stronie ekranu) należy wyszukać Bank Spółdzielczy w Trzebieszowie.
b) Następnie kliknąć przycisk „Zarejestruj się”.

5) Na ekranie pojawi się strona logowania do systemu bankowości internetowej Banku.

- a) Należy zalogować się do systemu bankowości internetowej Banku.
b) Pojawi się ekran „Udzielenie zgody”.
c) Należy sprawdzić poprawność wyświetlonych danych, w szczególności adres email. Brak adresu email uniemożliwi założenie Profilu Zaufanego. W przypadku niepoprawnych danych należy przerwać proces i zgłosić się do banku w celu poprawienia danych. W przypadku brak adresu email należy przerwać proces i zalogować się do banku bezpośrednio ze strony <https://ib.bstrzebieszow.pl/>, przejść do strony Ustawienia -> Moje dane -> Adres email. Zapisać dane i ponownie zakładać Profil Zaufanego od punktu 1). W przypadku gdy wszystkie dane są prawidłowe należy przejść do kolejnego punktu.
d) Należy wybrać przycisk zatwierdzający zgodę.
e) Pojawi się ekran „Podpis zgodę”.
f) Należy podpisać zgodę w taki sam sposób w jaki podpisuje się przelewy.

6) Powinno przekierować na stronę PZ („Rejestracja w Profilu Zaufanym”).

profil zaufany

Zaloguj się

PROFIL ZAUFANY AKTUALNOŚCI POMOC KONTAKT

Rejestracja w Profilu Zaufanym

Zmień sposób rejestracji

Drogi Użytkowniku

Twoje dane automatycznie pobraliśmy z twojego banku. Po kliknięciu przycisku „Zarejestruj się” przejdziesz do swojego banku i potwierdzisz Profil Zaufany.

Dane logowania * - pola wymagane

Nazwa użytkownika * ?

Dane osobowe

Pierwsze imię *

Drugie imię

Nazwisko *

PESEL *

Dane kontaktowe

Adres e-mail *

Numer telefonu * ?

Zapoznałem się z [przepisami dotyczącymi profilu zaufanego i podpisu zaufanego](#).

▼ [Przeczytaj, jak przetwarzamy twoje dane](#)

Anuluj Zarejestruj się

Należy wprowadzić „Nazwę użytkownika”, zaakceptować regulamin i wybrać przycisk „Zarejestruj się”.

7) Ponownie zostanie wykonane przekierowanie na stronę logowania systemu bankowości internetowej.

Bank Spółdzielczy w Trzebiezowie

strona główna

Logowanie

Identyfikator:

Dalej

mojeId

Bezpieczeństwo - zalecenia:

- nie wchodzić na stronę logowania do Systemu korzystając z odnośników otrzymanych pocztą e-mail lub znajdujących się na stronach nie należących do Banku
- nie odpowiadać na żadne e-maile dotyczące weryfikacji Twoich danych (np. identyfikator, hasło) lub innych ważnych informacji - Bank nigdy nie prosi o podanie danych poufnych pocztą elektroniczną
- zawsze przed logowaniem sprawdzić, czy adres strony rozpoczyna się od https://
- zawsze przed logowaniem zwrócić uwagę na symbol ostrzeżenia (dla kogo został wystawiony oraz odcisk certyfikatu), którego szczegóły są dostępne poprzez kliknięcie na symbol klucza w oknie przeglądarki
- nie zezwalać przeglądarce na zapisywanie haseł i nazw użytkowników w formularzach
- nie przechowywać nazwy użytkownika i haseł w tym samym miejscu oraz nie udostępniać ich innym osobom
- unikaj logowania z komputerów, do których dostęp mają również inne osoby (np. w kawiarniach, u znajomych)
- dbaj o bezpieczeństwo Twojego komputera, instaluj tylko legalne oprogramowanie oraz wszystkie zalecane poprawki
- zawsze używaj aktualnego oprogramowania antywirusowego oraz zaporę (firewall)
- dbaj o to, aby Twój przeglądarka internetowa była zawsze aktualna
- zawsze kończąc pracę korzystaj z polecenia - Wyloguj.

a) Należy ponownie zalogować się do systemu bankowości internetowej Banku.

b) Pojawi się ekran „Udzielenie zgody” (z numerem dokumentu z Profilu Zaufanego).

c) Należy sprawdzić poprawność wyświetlonych danych.

d) Należy wybrać przycisk zatwierdzający zgodę.

e) Pojawi się ekran „Podpis zgody”.

f) Należy podpisać zgodę w taki sam sposób w jaki podpisuje się przelewy.

8) Z powrotem trafi się na stronę Profilu Zaufanego („Profil zaufany Użytkownika”). W prawym górnym rogu powinno pojawić się imię i nazwisko zalogowanego użytkownika.

The screenshot shows the top part of the 'profil zaufany' website. On the left is the logo 'profil zaufany' with a grid icon. On the right is a user profile dropdown menu showing a silhouette icon, a redacted name, and the text 'Konto prywatne'. Below the logo is a navigation menu with four items: 'PROFIL ZAUFANY', 'AKTUALNOŚCI', 'POMOC', and 'KONTAKT'. The main heading is 'Profil zaufany Użytkownika'. Below it are two buttons: 'Mój profil zaufany' and 'Znajdź punkt potwierdzający'. At the bottom of the page, there is a footer with the 'ePUAP 2' logo, navigation links for 'RODO', 'NOTA PRAWNA', 'REGULAMIN', and 'MAPA STRONY', a notice 'Portal nadzorowany przez Ministerstwo Cyfryzacji © Wszystkie prawa zastrzeżone.', logos for 'INNOWACYJNA GOSPODARKA NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI', 'Ministerstwo Cyfryzacji', and 'UNIA EUROPEJSKA EUROPEJSKI FUNDUSZ SPOŁECZNY', and a statement: 'Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach 7 osi PO IG.'

Należy sprawdzić poprawność danych, które zostały przekazane z bankowości internetowej do PZ (należy wybrać przycisk „Mój profil zaufany”).

This screenshot shows the 'Szczegóły profilu zaufanego' section of the website. The navigation menu is the same as in the previous screenshot. The main heading is 'Profil zaufany Użytkownika'. Below it are three buttons: 'Mój profil zaufany' (highlighted in dark blue), 'Znajdź punkt potwierdzający', and three action buttons: 'Przedłuż ważność', 'Złóż wniosek o przedłużenie ważności', and 'Unieważnij'. The 'Szczegóły profilu zaufanego' section is divided into three main categories: 'Dane użytkownika', 'Dane profilu zaufanego', and 'Informacje o utworzeniu'.
Under 'Dane użytkownika', there are fields for: 'Identyfikator użytkownika', 'Pierwsze imię', 'Drugie imię', 'Nazwisko', 'PESEL', 'Adres e-mail', and 'Numer telefonu'. There is also a link 'Raport danych osobowych' and a button 'Pobierz raport o danych osobowych'.
Under 'Dane profilu zaufanego', there are fields for: 'Metoda autoryzacji' and 'Parametr autoryzacji'. There is a button 'Zmien dostawcę tożsamości'.
Under 'Informacje o utworzeniu', there are fields for: 'Osoba potwierdzająca', 'Data utworzenia', and 'Data wygaśnięcia'. There is also a field for 'Sposób utworzenia/przedłużenia' with a note: 'Potwierdzenie profilu zaufanego na podstawie wniosku dokonane przez zewnętrzną instytucję potwierdzającą profile zaufane'.